

**Аннотация**  
**к рабочей программе учебной дисциплины**  
**ОГСЭ.00 Общий гуманитарный и социально-экономический цикл**  
**ОГСЗ.03 Психология общения**

**Программа учебной дисциплины ОГСЗ.03 «Психология общения»** является частью программы подготовки специалистов среднего звена подготовки в соответствии с ФГОС по специальности СПО 44.02.01. Дошкольное образование.

**2. Место дисциплины в структуре программы подготовки специалистов среднего звена:** ОГСЗ.03 «Психология общения» относится к ОГСЭ.00 Общему гуманитарному и социально-экономическому циклу программы подготовки специалистов среднего звена.

**3. Требования к результатам освоения дисциплины:**

В результате освоения дисциплины обучающийся должен уметь:

- применять техники и приемы эффективного общения в профессиональной деятельности;
- использовать приемы саморегуляции поведения в процессе межличностного общения.

В результате освоения дисциплины обучающийся должен знать:

- взаимосвязь общения и деятельности;
- цели, функции, виды и уровни общения;
- роли и ролевые ожидания в общении;
- виды социальных взаимодействий;
- механизмы взаимопонимания в общении;
- техники и приемы общения, правила слушания, ведения беседы, убеждения;
- этические принципы общения;
- источники, причины, виды и способы.

**4. Количество часов на освоение программы дисциплины:**

Максимальной учебной нагрузки обучающегося 72 часа, в том числе: обязательной аудиторной учебной нагрузки обучающегося 48 часов; самостоятельной работы обучающегося 24 часа.

**5. Тематический план по дисциплине ОГСЗ.03 «Психология общения» по специальности 44.02.01. Дошкольное образование очная форма обучения**

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала, лабораторные и практические работы, самостоятельная работа студентов	Объем часов
1	2	3
<b>Раздел 1.</b>	<b>Психологические основы общения</b>	
<b>Тема 1.1.</b> <b>Психологические основы процесса общения</b>	<b>Лекции</b>	3
	1. Дисциплина «Психология общения», ее место в учебной программе подготовки специалистов среднего профессионального образования.	
	2. Классификация общения. Уровни общения.	
	3. Структура общения: коммуникативная, интерактивная, перцептивная стороны общения.	
	4. Основные функции общения: контактная, информационная, побудительная, координационная, эмотивная, функция установления отношений, функция оказания влияния.	
	<b>Практические занятия</b>	1
	1. Практическая работа приемы формирования первого впечатления, анализ основных ошибок восприятия.	
	<b>Самостоятельная работа</b>	4
	1. Подготовка плана – конспекта по теме «Особенности понимания общения в отечественной психологии».	
	2. Составление визитки и программы самореализации.	
3. Пространство и общение. Интимное, личностное, социальное и общественное пространство и их роль в процессе общения.		
4. Межличностное пространство и его влияние на эффективность общения.		
<b>Тема 1.2.</b> <b>Виды и уровни общения</b>	<b>Лекции</b>	2
	1. Виды уровней общения.	
	2. Фазы контакта.	
	3. Механизм обратной связи и порядок реагирования в контакте.	
<b>Практические занятия</b>	1	
1. Практическая работа формирование навыков обратной связи и взаимодействия в контакте. Приемы активного слушания.		

<b>Тема 1.3. Чувства и эмоции в общении</b>	<b>Лекции</b>		2
	1.	Определение эмоции, виды эмоций.	
	2.	Роль эмоций в общении, особые эмоциональные состояния: тревожность, стресс.	
	<b>Практические занятия</b>		1
	1.	Практическая работа определение эмоционального состояния и уровня тревожности.	
<b>Раздел 2.</b>	<b>Личность в процессе общения и психологические проблемы общения</b>		
<b>Тема 2.1. Индивидуальные особенности личности и психологические проблемы общения</b>	<b>Лекции</b>		3
	1.	Понятие темперамента, учение В. И. Павлова о типах ВНД.	
	2.	Свойства нервных процессов, типология темперамента по Айзенку.	
	3.	Характеристики темперамента, понятие характера, типы черт.	
	<b>Практические занятия</b>		1
1.	Практическая работа: определение типа темперамента, влияние типа темперамента на особенности межличностного взаимодействия.		
<b>Тема 2.2. Восприятие и понимание в общении</b>	<b>Лекции</b>		3
	1.	Понятие репрезентативной системы, типология.	
	2.	Влияние репрезентативной системы на особенности восприятия информации.	
	3.	Механизм манипулятивного воздействия в зависимости от вида репрезентативной системы.	
	<b>Практические занятия</b>		1
1.	Практическая работа диагностика ведущей репрезентативной системы. Приемы манипулятивного воздействия.		
<b>Тема 2.3. Коммуникативная и сторона общения</b>	<b>Лекции</b>		3
	1.	Барьеры речи, виды: семантические, фонетические, стилистические.	
	2.	Характеристика барьеров речи.	
	<b>Практические занятия</b>		2
1.	Барьеры речи. Определение коммуникативных и организаторских способностей.		
<b>Тема 2.4. Индивидуальные особенности речи</b>	<b>Лекции</b>		3
	1.	Речевые конструкции и их анализ.	
	2.	Манипуляции в общении средствами языка.	
	<b>Практические занятия</b>		1

	1.	Приемы оценки и устранения барьеров речи.	
<b>Тема 2.5. Психологический аспект аргументации</b>	<b>Лекции</b>		3
	1.	Структура аргументации, понятие тезиса, аргумента.	
	2.	Виды мыслительных процедур и ошибки аргументации.	
	3.	Основные требования к тезису и аргументу, правила их формирования.	
	<b>Практические занятия</b>		2
1.	Практическая работа: приемы аргументации, умение отстаивать свою точку зрения, правила и приемы взаимодействия в общении.		
	2.	Деловая игра «Твой ответ обществу».	
<b>Тема 2.6. Психология конфликта</b>	<b>Лекции</b>		4
	1.	Понятия «конфликт», «медиация».	
	2.	Функции конфликта.	
	3.	Источники и виды конфликтов.	
	4.	Причины возникновения конфликтов.	
	5.	Динамика межличностного конфликта и его последствия.	
	6.	Способы разрешения конфликтов.	
	<b>Самостоятельная работа</b>		4
	1.	Поиск информации и подготовка доклада по теме «Конфликт и его структура».	
	2.	Поиск информации и подготовка доклада по теме «Типология и закономерность развития конфликта».	
	3.	Поиск информации и подготовка доклада по теме «Пути разрешения конфликтных ситуаций».	
	<b>Практические занятия</b>		2
	1	Тренинг конструктивного разрешения конфликтов.	
2.	Анализ конфликта и возможностей его разрешения.		
3.	Самодиагностика стиля поведения в конфликтной ситуации.		
	4.	Решение ситуационных задач.	
<b>Тема 2.7. Конфликты в</b>	<b>Лекции</b>		2
	1.	Особенности производственных конфликтов.	

<b>профессиональной сфере</b>	2.	Профилактика конфликтов в коллективах, осуществляющих образовательную деятельность.	
	3.	Приемы саморегуляции поведения в процессе межличностного общения.	
	<b>Самостоятельная работа</b>		4
	1.	Поиск информации и подготовка доклада по теме «Стили руководства и особенности делового общения».	
	2.	Поиск информации и подготовка доклада по теме «Конфликты в малых и больших группах».	
	3.	Поиск информации и подготовка доклада по теме «Конфликты в образовательной сфере: способы разрешения».	
	<b>Практические занятия</b>		2
	1.	Определение уровня конфликтности в общении, определение стиля руководства.	
	2.	Особенности делового взаимодействия в зависимости от стиля руководства в организации..	
	3.	Практическая работа приемы разрешения конфликтных ситуаций.	
4.	Практические приемы саморегуляции в межличностном общении.		
<b>Раздел 3.</b>	<b>Культура профессиональной коммуникации педагога</b>		
<b>Тема 3.1. Психология командной работы</b>	<b>Лекции</b>		2
	1.	Типы коммуникации в образовательных организациях.	
	2.	Понятие группы, команды.	
	3.	Фазы развития команды, особенности взаимодействия, принципы сотрудничества.	
	4.	Роли в группе.	
	5.	Лидерство, статус, самореализация в команде.	
	<b>Практическое занятие</b>		2
	1.	Разработка и презентация проекта работы команды в мини-группах на тему «Способы оптимизации социально-психологического климата в педагогическом коллективе, осуществляющем образовательную деятельность».	
	<b>Самостоятельная работа</b>		4
	1.	Работа над проектом «Способы оптимизации общения в сферах, осуществляющих образовательную деятельность».	
2.	Социально-психологический климат в организациях, осуществляющих образовательную деятельность.		
<b>Тема 3.2.</b>	<b>Самостоятельная работа</b>		

<b>Понятия этики, морали, этикета в деловом общении</b>	1.	Понятие морали. Общечеловеческое значение моральных основ.	6
	2.	Понятие этики. Этика в неформальном общении. Правила поведения в служебной обстановке.	
	3.	Корпоративная этика. Нарушение этических норм.	
	4.	Подготовка плана-конспекта по теме «Разнообразие национальных моделей общения, поведения и этикета».	
	5.	Этические принципы проведения деловой беседы. Принципы ведения беседы. Этапы проведения беседы (подготовительный, основной, заключительный). Анализ результатов беседы.	
<b>Тема 3.3. Общение в профессиональной сфере</b>	<b>Лекции</b>		2
	1.	Деловая беседа и ее особенности. Самопредставление в деловой сфере (на примере устройства на работу), этико-психологические нормы профессиональной деятельности.	
	<b>Самостоятельная работа</b>		2
	2.	Толерантность	
3.	Феномен личностного влияния		
<b>ИТОГО:</b>	<b>Всего – 72 ч.</b> <b>Лекции – 32 ч.</b> <b>Практические занятия – 16 ч.</b> <b>Самостоятельная работа – 24 ч.</b>		

**6. Форма промежуточной аттестации – 3 семестр – зачет.**